



Liceo N°7 de Providencia.

## ACTA CONSEJO ESCOLAR, LICEO N°7 DE PROVIDENCIA

ANTECEDENTES						
PROYECTO/ACTIVIDAD	CONSEJO ESCOLAR, LICEO N° 7 DE PROVIDENCIA, "Luisa Saavedra"					
FECHA REUNIÓN	26 de Mayo 2020					
LUGAR	Reunión Virtual por video llamada					
HORA INICIO	15:20	HORA TERMINO	17:08	MEDIO	Virtual	
PARTICIPANTES						
CONVOCADOS	1.	Maritza Amaro Soto	Directora del Establecimiento.			
	2.	Monona Valdés	Representante del Sostenedor			
	3.	María Isabel Mori	Representante de los Profesores			
	4.	María Paula Guerra	Representante de Asistentes de la Educación			
	5.	Dominga Valiente	CELIS			
	6.	Helen Núñez	Tesorera, de Centro de Padres			
	Invitados:					
	7.	Paula Ramírez	Profesora Asesora CELIS			
	8.	Catalina Carrió	Profesora Asesora CELIS			
	9.	Josefa Soza	Profesora Asesora CELIS			
	10.	Francisca Morales	Coordinadora de Convivencia Escolar (UCE)			
	11.	Mónica Caniuqueo	Coordinadora de Convivencia Escolar (UCE)			
	12.	Cristina Celhay	Inspectora General			
	13.	María Loreto Mejías	Coordinadora Ley SEP			
	14.	Valentina Rivas	CELIS			
15.	Soffía Chacón	CELIS				
Secretaria de Actas (S) Francisca Morales Roa Coordinadora UCE						
Consejo Escolar: Liceo N°7 de Providencia.						



Liceo N°7 de Providencia.

**ACTA CONSEJO ESCOLAR, LICEO N°7 DE PROVIDENCIA**

AGENDA		
TEMA	- Como enfrentar el retorno a clases	
OBJETIVO	- Analizar plan de retorno a clases	
TABLA DE CONTENIDOS	PRESENTA	ESTADO (1)
- Saludo y Bienvenida	Inspectora General	
- Revisión Plan de Retorno a Clases.	UCE	

Nº	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA	Eº



Nº	NOTAS
	<p>1.- SALUDO Y BIENVENIDA. Inspectora General Cristina Celhay da la bienvenida e informa el punto a tratar en el Consejo.</p> <p>2. REVISIÓN PLAN DE RETORNO A CLASES. Desde Convivencia Escolar se realiza presentación de Plan de Retorno a Clases que fue confeccionado por el Equipo de Gestión del establecimiento, el cual contiene los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Asistencia de estudiantes por nivel, donde cada día de la semana acudirá un nivel, para asistir a clases en horario definido para ello y que no es el original.</li><li>- Las reuniones de coordinación deberán ser de forma remota, aminorando instancias presenciales.</li><li>- Reducción horas de algunas asignaturas y horario de la jornada escolar.</li><li>- Deberá existir retroalimentación del periodo de clases on line.</li><li>- Las evaluaciones considerarlas, al menos, 15 días después del retorno.</li><li>- Priorización curricular</li><li>- Generar espacios de actividades lúdicas, reflexivas y reguladas para el retorno paulatino.</li><li>- Reforzamiento de conductos regulares, que se deben mantener.</li><li>- Fortalecer canales de comunicación remota (ejemplo: reuniones de apoderados en forma remota)</li><li>- Validación de nuevas formas de comunicación, como medios digitales)</li><li>- Asistencia de docentes y asistentes, según la necesidad por nivel.</li></ul> <p>En cuanto al tema de retorno a clases, UTP menciona lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Distanciamiento social más efectivo</li><li>- Se podrá coordinar con los profesores el trabajo, a través de los Departamentos, en caso de ausencia de profesores.</li></ul> <p>3. LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DESDE LAS ESTUDIANTES Celis comenta que realizaron una encuesta, a través de RRSS, enfocada en el retorno a clases. Algunos de los resultados que arrojo esta encuesta es que los apoderados presentan mucha resistencia en enviar a sus hijas a clases, en caso que se establezca un próximo retorno. En cuanto a la propuesta de retorno a clases realizada por el Equipo de Gestión, agregan lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Interés por mantener el movimiento estudiantil, pero con actividades, que no supongan ningún riesgo, como cacerolazos, lienzos u otras intervenciones dentro del establecimiento.</li><li>- Las evaluaciones deberían esperar de 3 a 4 semanas para su realización.</li><li>- Considerar reformular la realización de CODECU, la canalización de información, cómo se utilizarán los espacios comunes (JUNAEB, sala Nelly Parra, Quiosco, etc.).</li></ul> <p>Desde UCE se les comenta, a las estudiantes, que el Ministerio de Salud dictamina las directrices para el uso de espacios comunes que se deben adoptar, por lo que las garantías de resguardo sanitario están evidentemente consideradas para todos los miembros de la comunidad.</p>



Desde los docentes se pregunta por la posibilidad de semestre extendido.

Se informa, desde Dirección, que aún no es una idea que se haya abordado, ya que aún está por verse como será el proceso de evaluación de las estudiantes y las directrices de CDS y Ministerio.

Cepa expone su preocupación en cuanto a lo siguiente:

1. Posibilidad de semestre extendido y su implementación.
2. Apoderados que no quieren enviar a sus hijas a clases en caso de un posible retorno.
3. Graduaciones, licenciaturas de 4tos Medios, su organización y logística.
4. Malla Curricular que no se abordará en su totalidad.
5. Posible división de los cursos y sobrecarga laboral de los docentes

La Directora menciona que frente a un posible retorno se continuarán utilizando las plataformas online y que una de las posibilidades es que se puedan proyectar las clases a través de estos medios digitales y que las estudiantes, sólo se movilicen al establecimiento para resolver dudas.

En cuanto al punto 2, Dirección comenta no desconocer que hay familias, que desistirán de continuar el año escolar y van a decidir repetir, pero que todas estas decisiones deben ser informadas al establecimiento por los apoderados.

Sra. Helen Núñez solicita que se haga envío del documento de Retorno a Clases a CEPA, para poder hacer un catastro de cuántos apoderados están dispuestos a enviar a las niñas a clases conocer la posición de los apoderados, en cuanto al regreso a clases. Agrega que el Liceo debe tener un planteamiento como establecimiento.

UTP responde que se tienen que considerar dos puntos importantes:

- Independiente del planteamiento como colegio debemos tener un Plan de Retorno desde ya.
- Que el proyecto de Retorno a Clases recoja elemento de los distintos estamentos de la comunidad.

#### 4. PROPUESTA DE RETORNO DESDE LOS DOCENTES

Producto del trabajo en los diferentes Departamentos, se puede observar que se debe considerar:

- Charlas al inicio para entregar información en torno al virus.
- Citar primero a los adultos para poder informar, organizar y aclarar dudas.
- Luego citar a la Directiva de los apoderados y estudiantes para explicar cómo se realizará el retorno a clases paso a paso.
- El primer día con estudiantes dejar el espacio para que éstas conversen e interactúen con sus pares y profesor/a jefe, tomando todas las medidas de seguridad.
- Que durante el primer mes no se realicen evaluaciones calificadas y tampoco avance curricular, que este enfocado a la retroalimentación del trabajo online, ya que no todas las estudiantes tienen acceso de conexión.
- Asistencia de profesores al liceo por grupos para descongestionar espacios comunes.



#### 5. PROPUESTA DESDE LOS ASISTENTES.

La representante de los Asistentes comenta que no han construido un documento, pero se ha conversado en reunión y ponen énfasis en que no vayan todos los cursos juntos, coinciden mayormente con las propuestas aquí presentadas.

#### 6. PROPUESTA DESDE LOS APODERADOS

- Considerar estado de salud mental de la comunidad
- Comentan que el problema para los apoderados es el traslado, muchas estudiantes deben tomar transporte público.
- Sra. Helen propone que desde el establecimiento se pueda hacer una encuesta a padres y apoderados para tener un catastro de cuantos padres enviarían a sus hijas en caso de regresar próximamente a clases.

CELIS comenta que está de acuerdo con lo que propone la Sra. Helen y realizar una encuesta de padres y apoderados, pero que también se considere a las estudiantes abarcando temáticas de salud mental.

El jefe de UTP informa que durante el mes de mayo hay un aumento de conexiones a la plataforma que les permiten tener un seguimiento de las estudiantes, lo cual se está ejecutando con Orientación y Profesores Jefes.

Directora propone que se unan las propuestas de los distintos estamentos para hacer un solo consolidado más las directrices de la CDS y así presentar un proyecto final.

Sra Helen solicita que se le pueda hacer llegar el documento para poder difundirlo con los apoderados.

Con esta propuesta se concluye esta temática del Consejo.

#### 7. NUEVA PROPUESTA DE LOS DOCENTES

Representante de los profesores propone tener una cuenta, donde se pueda depositar dinero para ir en ayuda de la comunidad en caso de ser necesario. Puede ser dinero o insumos básicos. Pero que como colegio no nos quedemos indiferentes a que en nuestra comunidad hay personas que están pasando por situaciones complejas.

La Directora comenta que como establecimiento es complejo, debido a que si se agrega un activo al establecimiento debe pasar por revisión administrativa, pero si quizás fuera desde una comisión, con distintos representantes sería factible.

Se propone, de parte de CELIS también generar apoyo psicoemocional para aquellas estudiantes que no lo están pasando bien.

Se propone bajar la idea en cada estamento para presentar la propuesta.

Se realizará la bajada esta semana para próxima reunión.

Monona Valdés, representante del sostenedor comenta que desde el Centro de Padres han canalizado las donaciones de dinero y en otros establecimientos no se entregan canastas de alimentación, porque se han cubierto, medianamente, con JUNAEB.



Liceo N°7 de Providencia.

**ACTA CONSEJO ESCOLAR, LICEO N°7 DE PROVIDENCIA**

Valdés comenta que también está dispuesta a colaborar con la propuesta.  
 Desde Centro de Padres comentan que tienen dificultades para la transferencia de dinero, ya que no puede realizarse desde la cuenta que CEPA posee.  
 CELIS propone evaluar la posibilidad de crear una cuenta "liceo siete", donde se pueda tener un fondo común para las emergencias, que se puedan presentar especialmente en este contexto.  
 Directora comenta que averiguará sobre elementos legales para la creación de la cuenta.  
 Con la idea antes mencionada, Directora agradece la conexión y con ello, la presencia en este Consejo Escolar y lo da por terminado.

NOMBRE	ESTAMENTO REPRESENTADO	FIRMA
MARITZA AMARO SOTO	DIRECCIÓN	
MONONA VALDES	SOSTENEDOR	
HELEN NUÑEZ	CENTRO GENERAL PADRES Y APODERADOS	
DOMINGA VALIENTE	CELIS	
MARÍA ISABEL MORI	REPRESENTANTE DOCENTES	
MARÍA PAULA GUERRA	ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN	

FDMR/fdmr

**NOTA:** Acta aprobada, a través de correo.